

**CONVOCATORIA # 01 - 2026**  
**SESIÓN ORDINARIA # 01-GADPRM-2026**

Malimpia, 12 de enero del 2026

Señoras(es)

Lic. Norma Calle Briones

Ing. Fermín Angulo Rodríguez

Sra. Nancy Cabeza Miranda

Sr. Danilo Macías Loor

**VOCALES DEL GADPR DE MALIMPIA**

Presente. -

Por disposición del señor Presidente del GAD Parroquial Malimpia Sr. Dennis Torres Cuenca, conforme lo establece el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y descentralización (COOTAD en su Art. 70 literal c), tengo a bien convocar a ustedes señores Vocales del GADPR-M, a **SESIÓN ORDINARIA** a efectuarse el día jueves 15 de enero del 2026 a las 10m, en el salón de acto del GADPR-M con el fin de tratar los siguientes puntos:

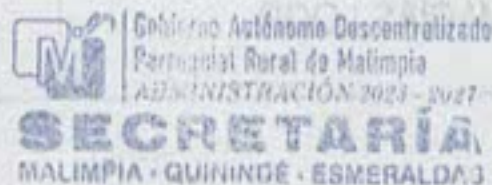
- 1.- Constatación del Quórum.
- 2.- Aprobación del Orden del Día.
- 3.- Instalación de la sesión a cargo del señor Presidente.
- 4.- Análisis y aprobación del acta anterior.
- 5.- Informe de Actividades del señor Presidente.
- 6.- Análisis y aprobación de la PRIMERA REFORMA AL PRESUPUESTO, POA Y PAC DEL EJERCICIO FISCAL 2026 por saldo caja bancos y suplemento de crédito del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural de Malimpia de conformidad a lo que establece el COOTAD en el art. 255 y 261.
- 7.- Autorización al señor Presidente para que firme CONVENIOS DE COOPERACIÓN con instituciones públicas y privadas
- 8.- Programación de vacaciones 2026.
- 9.- Asuntos Varios

Atentamente,





Ing. Mireya Rivas

**SECRETARIA DEL GADPR DE MALIMPIA**



**FIRMAS DE RECIBIDO:**

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA DE RECIBIDO
LIC. NORMA CALLE BRIONES	VICEPRESIDENTA	
ING. FERMÍN ANGULO RODRIGUEZ	PRIMER VOCAL	
SRA. NANCY CABEZA MIRANDA	SEGUNDO VOCAL	
SR. DANILO MACÍAS LOOR	TERCER VOCAL	



**SESIÓN ORDINARIA # 01 - GADPR-M-2026**

**CONTROL DE ASISTENCIA DE LAS AUTORIDADES**

Malimpia, a 15 de enero del 2026

NOMBRES Y APELLIDOS	DIGNIDAD	FIRMA	OBSERVACIONES
SR. DENNIS TORRES CUENCA	PRESIDENTE		
LCDA. NORMA CALLE BRIONES	VICEPRESIDENTA		
ING. FERMÍN ANGULO RODRÍGUEZ	PRIMER VOCAL		
TNLGA. NANCY CABEZA MIRANDA	SEGUNDO VOCAL		
SR. DANILO MACÍAS LOOR	TERCER VOCAL		

LO CERTIFICA SECRETARIA DEL GADPR MALIMPIA


<b>Ing. Mireya Rivas</b> <b>C.C. 080238230-9</b>





## ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD DE MALIMPIA N° 01-2026

En la Parroquia Malimpia del Cantón Quinindé Provincia de Esmeraldas a los 15 días del mes de enero del 2026 siendo las 10:14am, previa convocatoria se reúne en el edificio del GAD a Sesión Ordinaria el presidente del GAD Sr. Dennis Torres, señora vicepresidenta Lic. Norma Calle Briones, Ing. Fermín Angulo, Tlga. Nancy Cabeza y Sr. Danilo Macías; Lic. Lucia Zambrano tesorera del GAD, e Ing. Mireya Rivas Secretaria del GAD.

En cumplimiento y de conformidad con lo que determina el Art. 318 del COOTAD, para tratar el siguiente ORDEN DEL DÍA:

- 1.- Constatación del Quórum.
- 2.- Aprobación del Orden del Día.
- 3.- Instalación de la sesión a cargo del señor Presidente.
- 4.- Análisis y aprobación del acta anterior.
- 5.- Informe de Actividades del señor Presidente.
- 6.- Análisis y aprobación de la PRIMERA REFORMA AL PRESUPUESTO, POA Y PAC DEL EJERCICIO FISCAL 2026 por saldo caja bancos y suplemento de crédito del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural de Malimpia de conformidad a lo que establece el COOTAD en el art. 255 y 261.
- 7.- Autorización al señor Presidente para que firme CONVENIOS DE COOPERACIÓN con instituciones públicas y privadas
- 8.- Programación de vacaciones 2026.
- 9.- Asuntos Varios

### 1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.

El señor presidente Dennis Torres Cuenca presidente del GADPR-M solicita a la Secretaria se realice la constatación del Quórum reglamentario, la señora Secretaria procede a tomar la asistencia a los Miembros del GAD Parroquial Rural "Malimpia", en el siguiente orden:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	PRESENTE	AUSENTE
SR. DENNIS TORRES CUENCA	PRESIDENTE	✓	
LIC. NORMA CALLE BRIONES	VICEPRESIDENTA	✓	
ING. FERMIN ANGULO RODRIGUEZ	PRIMER VOCAL	✓	
TLGA. NANCY CABEZA MIRANDA	SEGUNDO VOCAL	✓	
SR. DANILO MACÍAS LOOR	TERCER VOCAL	✓	

Luego de constatar de la asistencia y contando con mayoría absoluta se continúa con el siguiente punto del Orden del Día.

### 2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

**Intervención de señor Dennis Torres Cuenca** presidente del GAD. - Compañeros buenos días bienvenidos, está en consideración el orden si tienen algo que agregar sino para continuar; para lo cual el Sr. Danilo Macías mociona la aprobación apoyada por los vocales Tlga. Nancy Cabeza Lic. Norma Calle e Ing. Fermín Angulo.

Se procede a tomar la votación a los señores vocales en el siguiente orden:





NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	A FAVOR	AUSENTE
SR. DENNIS TORRES CUENCA	PRESIDENTE	✓	
LIC. NORMA CALLE BRIONES	VICEPRESIDENTA	✓	
ING. FERMIN ANGULO RODRIGUEZ	PRIMER VOCAL	✓	
TNLGA. NANCY CABEZA MIRANDA	SEGUNDO VOCAL	✓	
SR. DANILO MACÍAS LOOR	TERCER VOCAL	✓	

### 3.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DEL SEÑOR PRESIDENTE.

**Intervención de señor Dennis Torres Cuenca presidente del GAD.** - Compañeros vocales buenos días sean todos bienvenidos, a esta sesión ordinaria # 01 de GAD Parroquial de Malimpia, donde vamos a analizar temas importantes en estos momentos doy por instalada la presente sesión ordinaria # 01 del año 2026.

### 4.-ANÁLISIS Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

**Intervención de señor Dennis Torres Cuenca presidente del GAD.**- Compañeros a sus correos fue emitida el acta anterior si hay algo que corregir y si no para aprobarlas; para lo cual el señor vocal Danilo Macías mociona la aprobación de las siguientes actas:

- ✓ Acta de Sesión Ordinaria # 23 realizada el día martes 30 de diciembre del 2025.

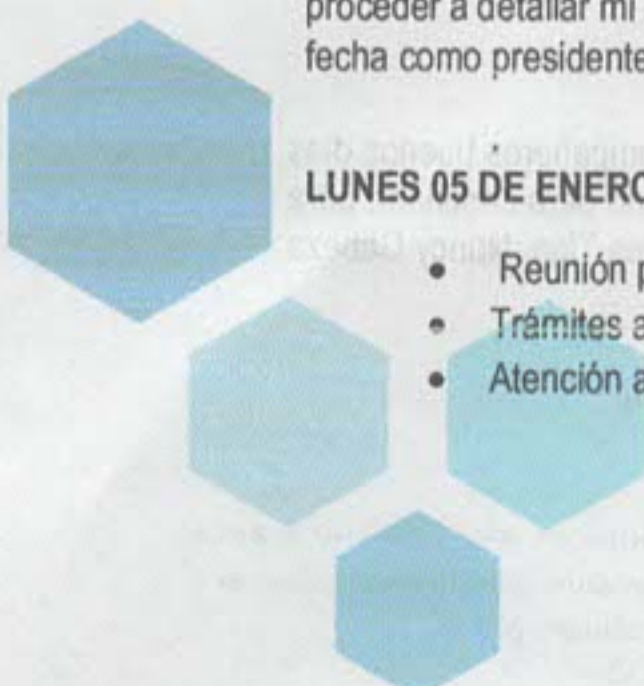
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	A FAVOR	AUSENTE
SR. DENNIS TORRES CUENCA	PRESIDENTE		
LIC. NORMA CALLE BRIONES	VICEPRESIDENTA	✓	
ING. FERMIN ANGULO RODRIGUEZ	PRIMER VOCAL	✓	
TLGA. NANCY CABEZA MIRANDA	SEGUNDO VOCAL	✓	
SR. DANILO MACÍAS LOOR	TERCER VOCAL	✓	

### 5.-INFORME DE ACTIVIDADES DEL SEÑOR PRESIDENTE

**Intervención de señor Dennis Torres Cuenca presidente del GAD.**- Compañeros voy a proceder a detallar mi informe de actividades realizadas desde el día 5 de enero hasta la presente fecha como presidente del gobierno parroquial de Malimpia.

#### LUNES 05 DE ENERO DEL 2026

- Reunión personal administrativo planificación para dar inicio a los procesos 2026.
- Trámites administrativos
- Atención a comisiones





**MARTES 06 DE ENERO DEL 2026**

- Atención a comisiones
- Rueda de prensa informe de trabajo realizado en el 2025 y proyección del 2026.

**MIÉRCOLES 07 DE ENERO DEL 2026**

- Reunión de trabajo con el señor Teniente Político para analizar también algunos temas concernientes a nuestra parroquia.

**JUEVES 8 DE ENERO DEL 2026**

- Atención ciudadana a las diferentes comisiones que llegaron hasta el GAD
- Reunión de trabajo con el comité de turismo de la cabecera parroquial, ustedes saben que hay una organización jurídica en el tema de turismo, es un comité de turismo que logramos conformar aquí en la parroquia; la parroquia tiene muchas bondades turísticas y la idea es fortalecer ese comité de turismo para que cada día pues ellos vayan involucrándose más en el tema turístico de la parroquia. Entonces, por motivo de carnaval, ellos tenían algunos planteamientos y una planificación también para anexarla y coordinarla con la planificación de festividades carnavalísticas que se van a realizar acá y que van a ser coordinadas y ejecutadas por este gobierno parroquial.

**LUNES 12 DE ENERO del 2026**

- Traslado a la ciudad de Quito, en el Banco del Estado, donde pude conversar con el ingeniero Daniel Durán, es el tesorero del Banco de Desarrollo, y también con el ingeniero Juan Diego Rivadeneira, es el jefe de proyectos, el que maneja el tema de los proyectos en el Banco de Desarrollo. Tenemos pendientes, trámites, es una planilla, presentadas por Avance de Obras, por el tema del Coliseo 10 de agosto como de los parques para que nos hagan los respectivos desembolsos de las planillas que se había presentado en el Banco de Desarrollo y también para adjuntar algunos documentos que requerían el BDE que quedaron pendientes desde el año pasado como son los proyectos que tenemos presentados como es la cubierta de Voluntad de Dios y adoquinado de las calles de aquí en la cabecera parroquial.

**MARTES 13 DE ENERO DEL 2026**

- Trámites administrativos aquí en esta, en la oficina del GAL Parroquial.
- Atención ciudadana a las diferentes comisiones

**MIÉRCOLES 14 DE ENERO DEL 2026**

- Atención ciudadana a las diferentes comisiones
- Constatación de bienes en el Infocentro. Hemos recibido de parte del MINTEL unos equipos nuevos porque ya los equipos que tenían funcionando desde hace algunos años ya estaban un poco obsoletos y ya prácticamente han cumplido con su tiempo de vida útil, por ello se solicitó anticipadamente de que se nos dote de nuevos equipos y bueno eso se hizo realidad pues y nos llegaron los equipos, nuevas computadoras modernas entonces estuvimos haciendo ya la recepción, la legalización de esos equipos con sus respectivas actas y poderlas recibir; también podemos contratar que hace falta hacer una pequeña intervención de mantenimiento a esta área y el salón, hacer un mantenimiento de pared, de pintura, como también acondicionar...porque el calor es fuerte.



OBRAS DE INFRAESTRUCTURA					
75.01.04	URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO	ACERAS Y BORDILLOS Y ADOQUINADO RCTO EL ARENALES	102.496,35		102.496,35
75.01.04	URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO	ACERAS Y BORDILLOS Y ADOQUINADO RCTO LA UNION MANABITA	82.000,00		82.000,00
75.01.04	URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO	ACERAS Y BORDILLOS RONCATIGRILLO	59.000,00		59.000,00
75.01.04	URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO	TECHADO 10 DE AGOSTO Y PARQUES SAN ANTONIO			108.204,55
75.01.04	URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO	CANCHA NARANJAL		27.442,45	27.442,45
75.01.04	URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO	PARQUE RCTO EL RECREO		35.000,00	35.000,00
75.01.04	URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO	CONTRATO COMPLEMENTARIO CENTRO DE SALUD		2.955,84	2.955,84
		SUBTOTAL	243.496,35		417.099,19
CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS (FISCALIZACIONES)					
73.06.04	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	ACERAS Y BORDILLOS Y ADOQUINADO RCTO ARENALES	4.000,00		4.000,00
73.06.04	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	ACERAS Y BORDILLOS Y ADOQUINADO RCTO LA UNION MANABITA	3.280,00		3.280,00
73.06.04	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	ACERAS Y BORDILLOS RONCATIGRILLO	2.000,00		2.000,00
73.06.04	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	TECHADO 10 DE AGOSTO			3.970,07
73.06.04	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	PARQUES SAN ANTONIO Y RAMPI			2.500,00
73.06.04	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	CENTRO DE SALUD MALIMPIA			866,21
73.06.04	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	CANCHA NARANJAL			1.600,00
73.06.04	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	PARQUE RCTO EL RECREO			1.600,00
		SUB TOTAL	9.280,00		19.816,28
CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS (ESTUDIOS)					
73.06.05	ESTUDIO DISEÑO Y PROYECTOS	FUTURAS OBRAS	946,00		946,00
73.06.05	ESTUDIO DISEÑO Y PROYECTOS	CASA ANCESTRAL TURISTICA			6.000,00
		SUBTOTAL	946,00		6.946,00
SERVICIOS GENERALES- PROYECTOS CULTURALES					
		RESCATE DE LA CULTURA, TRADICIONES Y COSTUMBRES DE LA PARROQUIA MALIMPIA			
73.06.05	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVID	Promotor Cultural	6.050,00	253,00	5.797,00
73.02.05	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	PROYECTO FOMENTO Y PATROCINIO A LAS ARTES, CULTURA Y DEPORTE EN LA PARROQUIA MALIMPIA (PARROQUIALIZACION)	21.000,00	500,00	20.500,00
73.02.05	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	PROYECTO FOMENTO Y PATROCINIO A LAS ARTES, CULTURA Y DEPORTE EN LA PARROQUIA MALIMPIA (CARNAVAL CULTURAL)	3.000,00	2.000,00	5.000,00
73.02.05	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	PROYECTO FOMENTO Y PATROCINIO A LAS ARTES, CULTURA Y DEPORTE EN LA PARROQUIA MALIMPIA (AGOSTO CULTURAL)	3.000,00	1.000,00	2.000,00
73.02.05	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	PROYECTO FOMENTO Y PATROCINIO A LAS ARTES, CULTURA Y DEPORTE EN LA PARROQUIA MALIMPIA (COMUNITARIAS)	3.200,00	247,00	2.953,00
73.02.05	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES	PROYECTO FOMENTO Y PATROCINIO A LAS ARTES, CULTURA Y DEPORTE EN LA PARROQUIA MALIMPIA (NAVIDAD CULTURAL)	2.700,00		2.700,00
		SUBTOTAL	38.950,00		38.950,00
PROYECTO: Mantenimiento de espacios verdes en la cabecera parroquial de Malimpiá.			5.920,00		5.949,70
73.02.21	Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia (2 - 10 meses)		5.270,00	230,00	5.500,00
73.06.14	Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza		200,00		200,00
73.06.19	Accesorios y Productos Químicos		250,00	180,30	149,70
73.14.05	Herramientas y equipos menores		200,00	100,00	100,00



PROYECTO: Mantenimiento de vías y otras obras complementarias de la parroquia Malimpia.			28.379,00		28.379,00
73.02.21	Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia (2 - 10 meses)		5.270,00		5.270,00
73.04.04	Maquinaria y Equipos (Reparaciones y Mantenimiento) Volquete y retroexcavadora		17.200,00		17.200,00
73.05.05	Vehículos arrendamiento		2.000,00		2.000,00
73.08.03	Combustible y Lubricantes		1.000,00		1.000,00
77.02.01	Seguros Maquinaria		2.700,00		2.700,00
77.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes (REVISIÓN VEHICULAR MAQUINARIA INSTITUCIÓN)		200,00		200,00
PROYECTOS PRODUCTIVOS Implementación de viveros (CACAO) (10m(mar-z-DIC))			23.726,00		23.726,00
73.02.21	Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia VIVERISTAS		8.400,00		8.400,00
73.05.05	Honorarios por contratos civiles de servicios (PUERTADOR) (10*35000)		6.000,00		6.000,00
73.08.14	Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza		850,00		850,00
73.08.19	Accesorios y Productos Químicos		2.150,00		2.150,00
73.15.15	Plantas (Semilla de cacao)		900,00		900,00
73.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones.		150,00		150,00
73.05.05	Honorarios por contratos civiles de servicios (TECNICO)		5.270,00		5.270,00
AMORTIZACIÓN DEUDA INTERNA					0,00
96.02.01	AL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO	DEUDA PÚBLICA (BANCO DE DESARROLLO-PAGO DE CUOTAS CRÉDITOS)	39.381,52		39.381,52
		SUBTOTAL	39.381,52		39.381,52
SUBTOTAL GASTO DE INVERSIÓN			417.563,87		417.563,87
PROYECTOS GRUPOS PRIORITARIOS					
PROYECTO: PROYECTO DE ATENCIÓN DOMICILIARIA A LOS ADULTOS MAYORES PARROQUIA MALIMPIA			28.348,00		28.348,00
73.02.21	Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia (10 m(mar-z-dic))	Contratación 4 profesionales como promotores	22.000,00		22.000,00
73.02.05	Espectáculos culturales y Sociales		3.000,00		3.000,00
73.08.02	Vestuario y prendas de protección		900,00		900,00
73.08.04	Materiales de oficina		450,00		450,00
73.08.05	Materiales de Aseo		490,00		490,00
73.08.12	Material Didáctico		1.500,00		1.500,00
PROYECTO: PROYECTO DE BUEN USO DE TIEMPO LIBRE PARA NIÑOS Y JOVENES PARROQUIA MALIMPIA			16.752,00		16.752,00
71.05.10	Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia (8m(mar-z-Dic))		10.752,00	1248	12.000,00
73.08.12	Material Didáctico		1.500,00	1248	252,00
73.02.05	Espectáculos culturales y Sociales		3.000,00		3.000,00
73.08.02	Vestuario y prendas de protección		1.500,00		1.500,00
PROYECTO: ATENCIÓN DOMICILIARIA A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN BASE A LA ESTRATEGIA DE DESARROLLO INCLUSIVO BASADO EN LA COMUNIDAD EN LA PARROQUIA MALIMPIA			17.130,00		17.130,00
73.02.21	Servicios Personales Eventuales sin Relación de Dependencia (9 m(abril-dic))	Contratación 2 profesionales como promotores	10.530,00		10.530,00
73.02.05	Espectáculos culturales y Sociales	Integración x día internacional a la discapacidad	2.500,00		2.500,00
73.08.02	Vestuario y prendas de protección		150,00		150,00
73.08.04	Materiales de oficina		200,00		200,00
73.08.05	Materiales de Aseo		1.000,00		1.000,00
73.08.12	Material Didáctico		1.500,00		1.500,00
73.08.13	Capitación a la ciudadanía en general	capacitación para los cuidadores de los usuarios del proyecto	1.250,00		1.250,00
SUBTOTAL			62.222,00		62.222,00



CUENTAS POR PAGAR						
97.01.01	CUENTAS POR PAGAR	CX.P. - MAE				57.445,31
						27.000,00
97.01.01	ESS	PLANILLA ESS DICIEMBRE 2025				2.223,03
97.01.01	SRI	FORMULARIO 103 DICIEMBRE 2025				2.850,28
97.01.01	ENTIDADES DESENTRALIZADAS Y AUTONOMAS	3% CONAGOPARE DICIEMBRE 2025				1.811,82
97.01.01	ENTIDADES DESENTRALIZADAS Y AUTONOMAS	5X100 CONTRALORIA Oct-Dic 2025				833,78
97.01.01	CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES	SUELDO DICIEMBRE PROM AREAS VERDES				525,00
97.01.01	CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES	SUELDO DICIEMBRE PROM VMS				527,00
97.01.01	CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES	SUELDO DICIEMBRE PROM PROY CONV OVC				687,50
97.01.01	CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES	SUELDO DICIEMBRE COOR PROY				827,27
97.01.01	CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES	PLANILLA#1 CENTRO DE SALUD				9.801,20
97.01.01	CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES	LIQUIDACION PERSONAL ADM 2025				
97.01.01	CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES	PLANILLA#1 TECHADO 10 DE AGOSTO				10.358,53
	TOTAL GASTO DE INVERSION			479.785,87		727.800,00
	TOTAL PRESUPUESTO AÑO FISCAL 2026			685.488,38		933.222,51

Después del análisis correspondiente siendo las 11:10 minutos la secretaria procede a tomar votación a los señores vocales del **GAD** Parroquial Rural Malimpia del sexto punto:

- ✓ **APROBACIÓN DE LA PRIMERA REFORMA AL PRESUPUESTO, POA Y PAC DEL EJERCICIO FISCAL 2026 POR SALDO CAJA BANCOS Y SUPLEMENTO DE CRÉDITO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MALIMPIA DE CONFORMIDAD A LO QUE ESTABLECE EL COOTAD EN EL ART. 255 Y 261:**

NOMBRES Y APELLIDOS	VOCALES	VOTACIÓN	
		A FAVOR	AUSENTE
SR. DENNIS TORRES CUENCA	PRESIDENTE	✓	
LIC. NORMA CALLE BRIONES	VICEPRESIDENTA	✓	
ING. FERMIN ANGULO RODRIGUEZ	PRIMER VOCAL	✓	
SRA. NANCY CABEZA MIRANDA	SEGUNDA VOCAL	✓	
SR. DANILO MACÍAS LOOR	TERCER VOCAL	✓	



## 7.- AUTORIZACIÓN AL SEÑOR PRESIDENTE PARA QUE FIRME CONVENIOS DE COOPERACIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS.

Intervención de señor Dennis Torres Cuenca presidente del GAD. – Compañeros como institución hemos estado realizando gestión para firma de convenio de cooperación con instituciones públicas y privadas.

Y tenemos compromiso verbal para trabajar en cooperación con el GAD provincial, MIES, MAG, Secretaría de Pueblos, etc.; mismo que ya requieren renovación.

Después del análisis correspondiente siendo las 11:17 minutos la secretaria procede a tomar votación a los señores vocales del GAD Parroquial Rural Malimpia del séptimo punto:

- ✓ **AUTORIZAR AL SEÑOR PRESIDENTE PARA QUE FIRME CONVENIOS DE COOPERACIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS:**

NOMBRES Y APELLIDOS	VOCALES	VOTACIÓN	
		A FAVOR	AUSENTE
SR. DENNIS TORRES CUENCA	PRESIDENTE	✓	
LIC. NORMA CALLE BRIONES	VICEPRESIDENTA	✓	
ING. FERMIN ANGULO RODRIGUEZ	PRIMER VOCAL	✓	
SRA. NANCY CABEZA MIRANDA	SEGUNDA VOCAL	✓	
SR. DANILO MACÍAS LOOR	TERCER VOCAL	✓	

## 8.- PROGRAMACIÓN DE VACACIONES 2026.

En concordancia LOSEP en sus artículos:

**Art. 27.- De la programación.** - Para la concesión de las vacaciones se considerará básicamente la fecha de ingreso, y el cronograma del plan de vacaciones establecido por la UATH, a fin de que en el periodo al cual correspondan las mismas se garantice continuidad en la atención de los servicios que presta la institución y el goce del derecho de la o el servidor. Establecida la programación de las vacaciones, se remitirá a los jefes inmediatos de cada unidad, para que conjuntamente con las o los servidores se establezcan los periodos y las fechas en que se concederán las mismas, observaciones que serán remitidas a la UATH para su reprogramación y ejecución el próximo año, hasta el 30 de noviembre de cada año. No se considerarán como parte de las vacaciones el uso de licencias sin remuneración o en el caso de suspensión de conformidad con el régimen disciplinario, contemplados en la LOSEP.



**Art. 28.- Concesión de vacaciones.**- Las vacaciones se concederán en la fecha prevista en el calendario, y únicamente el jefe inmediato, la máxima autoridad, o su delegado, por razones de servicio debidamente fundamentadas y de común acuerdo con la o el servidor, podrá suspenderlas o diferirlas dentro del período correspondiente a los doce meses siguientes en que la o el servidor tienen derecho a vacaciones, debiendo dejarse constancia en documento escrito, y la modificatoria del calendario será comunicada a la UATH. En todo caso se deberá considerar que las y los servidores no pueden acumular las vacaciones por más de sesenta días. Para el caso de las servidoras y servidores que se encuentran laborando en otras instituciones del Estado, mediante comisiones de servicios con o sin remuneración, sus vacaciones serán concedidas por la autoridad nominadora donde se encuentre prestando sus servicios. Las UATH velarán por el uso efectivo de este derecho previo a la reincorporación de la o el servidor a su institución original. La UATH de la institución de origen requerirá de los documentos de respaldo que sirvieron para la concesión de las vacaciones a la institución que solicitó la comisión de servicios.

**Art. 29.- Ejercicio del derecho de vacaciones.** - La autoridad nominadora y la UATH velará por el fiel cumplimiento de lo dispuesto en el literal g) del artículo 23 de la LOSEP. De conformidad con lo establecido en el literal m) del artículo 24 de la LOSEP, no se negará el uso de las vacaciones injustificadamente y que por este hecho se ocasione el acumulamiento de las mismas por más de 60 días; de producirse este hecho la o el servidor a través de la UATH, comunicará a la máxima autoridad y al Ministerio de Relaciones Laborales para los fines establecidos en la letra j) del artículo 51 de la LOSEP.

### CRONOGRAMA DE USO DE VACACIONES 2026

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	PRIMER PERIODO (15 DIAS)	SEGUNDO PERIODO (15 DIAS)
SR. DENNIS TORRES CUENCA	PRESIDENTE	04 AL 18 DE MAYO	10 AL 24 DE AGOSTO
LIC. NORMA CALLE BRIONES	VICEPRESIDENTA	2 AL 16 DE MARZO	7 AL 21 SEPTIEMBRE
ING. FERMIN ANGULO RODRIGUEZ	PRIMER VOCAL	1 AL 15 DE ABRIL	18 DE MAYO AL 1 JUNIO
SRA. NANCY CABEZA MIRANDA	SEGUNDA VOCAL	4 AL 18 DE NOVIEMBRE	14 AL 28 DICIEMBRE
SR. DANILO MACÍAS LOOR	TERCER VOCAL	4 AL 18 DE NOVIEMBRE	14 AL 28 DICIEMBRE
LIC. LUCIA ZAMBRANO BAZURTO	TESORERA	16 AL 30 DE MARZO	11 AL 25 DE MAYO
ING. MIREYA RIVAS REZABALA	SECRETARIA	23 FEB AL 9 MARZO	6 AL 20 DE JULIO
GESTOR/A DE COMPRAS	GESTOR/A DE COMPRAS	6 AL 20 DE ABRIL	1 AL 15 DE SEPTIEMBRE
GESTOR/A DE CONTROL DE BIENES	GESTOR/A DE BIENES	4 AL 18 DE MAYO	15 AL 29 DE SEPTIEMBRE



Después del análisis correspondiente siendo las 11:22 minutos la secretaria procede a tomar votación a los señores vocales del GAD Parroquial Rural Malimpia del octavo punto:

✓ **APROBACIÓN EL CRONOGRAMA DE LA PROGRAMACIÓN DE VACACIONES 2026:**

NOMBRES Y APELLIDOS	VOCALES	VOTACIÓN	
		A FAVOR	AUSENTE
SR. DENNIS TORRES CUENCA	PRESIDENTE	✓	
LIC. NORMA CALLE BRIONES	VICEPRESIDENTA	✓	
ING. FERMIN ANGULO RODRIGUEZ	PRIMER VOCAL	✓	
SRA. NANCY CABEZA MIRANDA	SEGUNDA VOCAL	✓	
SR. DANILO MACÍAS LOOR	TERCER VOCAL	✓	

## 9.- ASUNTOS VARIOS

**Intervención de señor Dennis Torres Cuenca presidente del GAD.** – compañeros como recién estamos iniciando que efectivamente se aproxima a un evento que está dentro de nuestra planificación, como lo que especializamos hace un rato, el tema del carnaval, estamos coordinando conjuntamente con el comité de Turismo, porque siempre es importante involucrar a la comunidad de estos eventos que lo que hacen es dar realce y promocionar a nuestra parroquia y de paso pues reactivar también la economía....

Es importantísimo el recurso que es el balneario de la playita. Tenemos el malecón, que últimamente también ya lo hemos utilizado para el carnaval y de esa manera pues, ejecutaron un bonito programa.

- Estamos dando el seguimiento correspondiente a las obras en construcción. el ofrecimiento del constructor de entregarlo al fin de mes en los parques de Nampi y San Antonio.
- En febrero entregarlo el coliseo de la comunidad 10 de agosto. Es posible que también antes de fin de mes nos entre ya el ingeniero constructor en la cancha de Naranjal de los Chachi porque ya está fundido desde la semana pasada en la pista. Falta solo colocar lo que es el complemento y las luminarias, arcos, aros.
- terminar con la construcción de las baterías sanitarias que van también incluidas ahí en esta obra, verdad. Entonces él nos ha dicho que a fin de mes de febrero pues también estaremos recibiendo la obra del centro para poderla entregar también llevando adelante.



A inicios de febrero entrarán a trabajar los compañeros en la parte administrativa como es de técnica de bienes y gestora de compras públicas y también empezaremos ya con algunos proyectos como es el proyecto de cultura, en marzo empezaremos ya con el proyecto de adultos mayores, del buen uso del tiempo libre con los niños y adolescentes, el proyecto de atención a las personas con discapacidad en nuestra parroquia y el proyecto de cacao también como siempre lo iniciaremos en el mes de marzo.

Entonces, de esa manera está la planificación, compañeros. Estamos trabajando a medida de las posibilidades en el sector de valle del Sade con nuestras maquinarias, días que se puede trabajar, días que no se puede, por el temporal y por la ausencia ya de material petro, el río ha crecido.

Esperamos firmar también el convenio con la prefectura para que nos faciliten el chofer y el operador.

**Intervención de señor vocal Ing. Fermín Angulo.-** Señor presidente hay un grupo de agricultores del sector los corrales que dicen que le ayuden con unos viajes es cerca de la finca del Doctor Quiñonez,

Entonces, antes de salir lo que vamos ir haciendo es ver si hacemos ese trabajo. Porque ahorita nos han solicitado de Santa Rosa todavía, en la zona de la 18, que quieren unos viajecitos el compañero Merino, vamos a facilitarle unos viajes a medida de las posibilidades.

## RESOLUCIÓN:

En el Gobierno Parroquial Malimpia en Sesión Ordinaria N° 01 realizada el jueves 15 de enero del 2026 el señor presidente Dennis Torres Cuenca y los señores vocales Lic. Norma Calle Briones, Ing. Fermín Angulo Rodríguez, Sra. Nancy Cabezas y Sr. Danilo Macías con 5 votos a favor resuelven lo siguiente:

**1.- APROBAR LA PRIMERA REFORMA AL PRESUPUESTO, POA Y PAC DEL EJERCICIO FISCAL 2026 POR SALDO CAJA BANCOS Y SUPLEMENTO DE CRÉDITO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MALIMPIA DE CONFORMIDAD A LO QUE ESTABLECE EL COOTAD EN EL ART. 255 Y 261:**

**2.- AUTORIZAR AL SEÑOR PRESIDENTE PARA QUE FIRME CONVENIOS DE COOPERACIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS.**

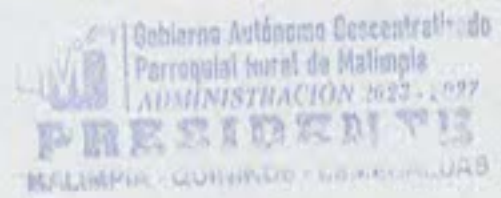
**3.- APROBAR EL CRONOGRAMA DE VACACIONES 2026.**



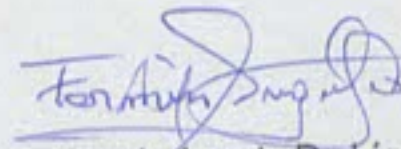
Sin más que tratar y siendo las 11:33 se da por terminada la presente **SESIÓN ORDINARIA # 01** con la respectiva autorización del señor presidente del GAD Malimpia y una vez aprobada firman.



Sr. Dennis Torres Cuenca  
**PRESIDENTE DEL GADPR-M**



Lic. Norma Calle Briones  
**VICEPRESIDENTA**



Ing. Fermín Angulo Rodríguez  
**PRIMER VOCAL**



Tlga. Nancy Cabeza Miranda  
**SEGUNDO VOCAL**



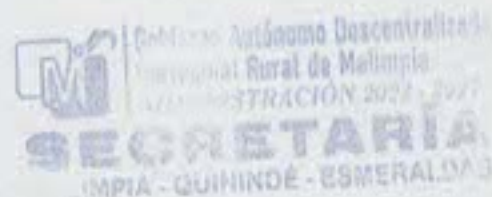
Sr. Danilo Macías Loo  
**TERCER VOCAL**

Malimpia, a 15 de enero del 2026.

Lo certifica:



Ing. Mireya Rivas  
**SECRETARIA DEL GADPR-M**





En el presente documento se describe el proceso de elaboración de la obra, así como el rol de cada uno de los autores y el equipo de trabajo.

Presidente del Comité

Primer Vocal

Vicepresidente

Segundo Vocal

Tercer Vocal

Quinto Vocal

Secretario

Secretaría del Comité